



19 december 2023

Zijn
Wie wil jij ~~worden~~?

Wij vinden een fijne sfeer op school heel belangrijk. Heldere afspraken over hoe we met elkaar omgaan helpen hierbij. De schoolregels zijn een samenvatting van het schoolbeleid op gebied van huisregels, pauzes, vaperen/roken en telefoons. De nieuwe regels gaan in per 8 januari 2024.

Huisregels

De huisregels staan beschreven in bijlage 1. Samen maken we een fijne school. Heldere huisregels helpen daarbij. De mentor bespreekt de huisregels met de klas. De regels zijn dus bekend bij de leerlingen. Als leerlingen zich hier niet aan houden, dan handelen we volgens het incidentenprotocol (zie bijlage 2).

Wij zijn een rookvrije school

Zien we een leerling roken of vaperen onder schooltijd op het schoolterrein, dan spreken we de leerling daarop aan. Bovendien informeren we de ouders.

Wij zijn een telefoonvrije school

Dit betekent dat wanneer leerlingen 's ochtends de school binnenkomen, zij de telefoon meteen in hun kluis leggen of inleveren in de telefoonbak. De telefoon mag pas aan het einde van de dag, wanneer ze naar huis gaan, uit de kluis gehaald of opgehaald worden. Zie de regels, uitzonderingen en handhaving in bijlage 3: Telefoonvrije school.

Zie de bijlagen:

1. Huisregels Carmel College Salland
2. Incidentenprotocol
3. Telefoonvrije school

Leerlingen pauzeren op de daarvoor aangewezen pauzeplekken

Deze plekken zijn als volgt:

Praktijkonderwijs:

- Kantine Pro
- Plein Pro

Vmbo:

- Kantine F. Radewijnsstraat
- Gang begane grond F. Radewijnsstraat, alleen voor onderbouw vmbo. (Niet voor het servicepunt)
- Kantine Zwolsestraat
- Pleinen tussen F. Radewijnsstraat en Zwolsestraat

Havo/vwo:

- Atrium Hofstedelaan
- Vide Hofstedelaan
- Plein Hofstedelaan, zijde sportveld

Docenten, schoolleiding en gebouwbeheerders surveilleren tijdens pauzes.

Pauzetijden

Havo/vwo en vmbo hebben onder- en bovenbouwpauzes. De afdelingen houden kruislings pauze. Dit zorgt voor minder leerlingenstromen en meer rust op school. De pauzetijden van pro blijven hetzelfde.

	vmbo 1 en 2 h/v 4 t/m 6		pro 1 t/m 6 vmbo 3 en 4 h/v 1 t/m 3 h/v
1	8.20 – 9.10	1	8.20 – 9.10
2	9.10 – 10.00	2	9.10 – 10.00
3	10.00 -10.50	Pauze	10.00 -10.20
Pauze	10.50 – 11.10	3	10.20 – 11.10
4	11-10 – 12.00	4	11-10 – 12.00
5	12.00 -12.50	pauze	12.00 -12.25
Pauze	12.50 – 13.15	5	12.25 – 13.15
6	13.15 – 14.05	6	13.15 – 14.05
7	14.05 – 14.55	Pauze	14.05 – 14.20
Pauze	14.55 – 15.10	7	14.20 – 15.10
8	15.10 – 16.00	8	15.10 – 16.00

Bijlage 1: Huisregels Carmel College Salland

- We gaan prettig met elkaar om. We pesten niet.
- Je telefoon is tijdens de lesdag 'thuis of in de kluis' (telefoonbak).
- Je hangt je jas aan de kapstok.
- Je hebt je spullen voor de les bij je.
- Tijdens lestijd blijf je in het lokaal of je werkt op het domein.
- Je houdt pauze op de aangewezen pauzeplekken.
- Eten, drinken en toiletbezoek doe je in de pauzes.
- We houden samen de school netjes en schoon. Afval doen we in de afvalbak.
- We zijn een rookvrije school. Zien wij je roken of vaperen op het schoolterrein, dan informeren we je ouders.
- Online contact over schoolzaken gaat alleen via SOMtoday, Teams of mail
- In het geval van wapens, drugs, alcohol of geweld volgt er altijd een maatregel. En we informeren je ouders en de politie.

Bijlage 2: Incidentenprotocol

De onderstaande procedures zijn richtlijnen.

Vapen/roken:

Situatie: Bij de pauzesurveillance constateert de surveillant dat een leerling op het schoolterrein rookt of vapet.

Handelen: De surveillant ...

1. maakt contact met de leerling en spreek hem/haar aan;
2. wijst op het feit dat roken of vapen in strijd is met de schoolregels;
3. noteert de naam en klas van de leerling;
4. levert het rookwaar in bij de onderwijsassistent/teamleider.

Vervolgens informeren we de ouders: zij kunnen het rookwaar om 16:00 uur ophalen.

Conflict zonder fysiek geweld:

Situatie: Bij de pauzesurveillance ontstaat een situatie met verhitte woordenwisselingen, olopende spanningen of dreiging van fysiek geweld.

Handelen: De surveillant ...

1. maakt samen met een andere surveillant contact met de leerlingen;
2. haalt een van de betrokken leerlingen uit de situatie en neemt deze mee naar een andere plek. De andere surveillant blijft.
3. luistert naar het verhaal van de leerling, noteer naam en klas;
4. meldt het incident bij de mentor. De mentor beoordeelt of er een noodzaak is voor een (herstel)gesprek.

Conflict met fysiek geweld

Situatie: twee of meer leerlingen vechten op het schoolterrein.

Handelen: De surveillanten...

1. maken contact met de leerlingen;
2. nemen de dader en het slachtoffer mee naar aparte ruimtes.
3. Schakelen de teamleider in. De teamleider handelt dit verder af.

Vuurwerk

Situatie: een leerling steek vuurwerk af op of rond het schoolterrein.

Handelen: De surveillanten...

1. maken contact met de leerling en spreken hem/haar aan.
2. nemen de leerling mee naar een andere plek.
3. de leerling gaat mee naar binnen. Een surveillant gaat in gesprek met de leerling, de andere surveillant belt de politie (112).
4. schakelen de teamleider in. De surveillant wacht met leerling in het lokaal tot de politie op school is.

Leerling verlaat schoolterrein tijdens de pauze

Situatie: Leerling verlaat schoolterrein tijdens de pauze

Handelen: De surveillant...

1. maakt contact met de leerling en spreek hem/haar aan.
2. controleert op het rooster van de leerling of de lesdag voorbij is of dat hij/zij naar Tijenraan of een andere buitenschoolse activiteit heeft.
3. spreekt de leerling erop aan.
4. (indien geen geldige reden) noteert naam en klas van de leerling en informeert de onderwijsassistent/teamleider.

Bijlage 3: Telefoonvrije school

Regels

De telefoon is 'thuis, in de kluis of in de telefoonbak'.

1. Vanaf het moment dat de leerling het schoolterrein betreedt, is de telefoon niet meer zichtbaar aanwezig.
2. Tijdens de lessen, pauzes, tussenuren en andere schoolactiviteiten ligt de telefoon in je kluisje of in de telefoonbak. De telefoon mag deze momenten dus ook niet gebruikt worden. Tijdens de pauzes blijf je niet staan bij de kluisjes, maar ga je naar de aangewezen pauzeplekken.
3. Tijdens dagexcursies blijft de telefoon thuis of op school, tenzij anders gecommuniceerd.

Uitzonderingen

Er kunnen uitzonderingen zijn wat betreft het gebruik van de telefoon binnen de school.

1. Bijvoorbeeld leerlingen die mantelzorgers zijn of leerlingen die metingen moeten verrichten in verband met suikerziekte. Ouders kunnen een aanvraag indienen per e-mail bij de teamleider. Uitzonderingen worden beoordeeld door de teamleider en de ondersteuningscoördinator.
2. Een vakdocent kiest ervoor om de telefoon in te zetten voor educatieve doeleinden, bijvoorbeeld voor video- en/of geluidsopnamen. De telefoon wordt uitsluitend gebruikt voor deze specifieke opdracht. Nadat de opdracht is afgerond, wordt de telefoon opgeborgen in het kluisje of de telefoonbak.
3. Heb je het eerste lesuur LO in Tijenraan, dan lever je je telefoon in bij je LO-docent. Heb je het laatste lesuur in Tijenraan, dan mag je je telefoon meenemen naar Tijenraan.

Maatregelen bij het in gebruik hebben van de telefoon in school of op het schoolterrein

1. Bij een eerste overtreding wordt de telefoon ingenomen. De onderwijsassistent registreert de overtreding in SOMtoday en brengt de mentor op de hoogte. Ongeacht het lesrooster kan de leerling de telefoon diezelfde dag om 16.00 uur ophalen bij de onderwijsassistent.
2. Bij een tweede overtreding wordt opnieuw de telefoon ingenomen. De onderwijsassistent registreert dit in SOMtoday, plant een uur nakomen in en brengt de mentor op de hoogte. De leerling haalt de telefoon diezelfde dag om 16.00 uur op bij de onderwijsassistent.
3. Bij een derde overtreding wordt opnieuw de telefoon ingenomen. De onderwijsassistent registreert dit in SOMtoday, plant een uur nakomen in en brengt de mentor en de teamleider op de hoogte. Vervolgens nodigt de teamleider de ouders/verzorgers uit voor een gesprek waarin concrete afspraken worden gemaakt tussen leerling, ouders en teamleider over het naleven van de schoolregels.